

סיכום ישיבה מס' 1 – ועדה מקצועית

א. הערכת הנושאים המקצועיים שאותרו לטיפול בשלב זה וסדרי העדיפויות לטיפולם:

עדיפות א:

- הנחיות, סביבתיות למסמכים סביבתיים להתחדשות עירונית
- הנחיות סביבתיות למסמך סביבתי לתכנית מתאר כוללנית ליישוב.
- הכשרות וסיוורים פנימיים
- קביעת יעדים ומדדים לביצוע במסמכים סביבתיים
- בעיות החמרה של מודלים לאיכות אויר
- דרישות סביבתיות לעבודה בהקמת תשתיות

עדיפות ב:

- האחדת דרישות בין מחוזות המשרד
- קביעת תקנים / נוהלים לדרישות רעש ואיכות אויר תוך עירוניים
- שילוב נושאי קיימות ובריאות בתסקיר
- איחוד הנחיות ודרישות לנושאי מיקרואקלים – הצללה ושדה זרימת רוח
- פערים / סוגיות בתקני קרינה אלקטרומגנטית

עדיפות ג

- נגישות מסמכים סביבתיים לציבור הרחב
- נוכחות / השתתפות יועצים סביבתיים בוועדות מקומיות
- רעש "אינפרא סאונד" מטורבינות רוח – איון או הסדרת הדרישות
- עיור מול שטחי חקלאות
- מקדמי ריח / מתודולוגיה סדורה להתייחסות למקורות ריח חקלאיים.

נדונו הערות אסנת בהקשר המתודולוגי – הוחלט שכלל שהנושא אינו מצוי בחצרנו המקצועי הישיר (למשל רעש, קרינה וכו') יופנה להתייחסות לאגודה אחרת מתאימה / לבעלי מקצוע רלוונטים להתייחסות.

- נושא מעמדו של עורך תסקיר – ראוי שידון בפורום מליאה עם הכנה מקדימה – לא נושא בהווה לווועדה המקצועית.

ב. הצגה לפורום המליאה (אספת האגודה הקרובה ב20/3)

שירה בטובה תכין מצגת קצרה, במצגת יוצגו הנושאים ודירוגם מבחינת עדיפויות וכן מתכונת הפעולה

ג. מתכונת הפעולה – 1 (הצגת הנושאים המקצועיים למשוב חברי האגודה, הורדה או קבלת נושאים נוספים

2) בקשת מתנדבים מהפורום לטפל בנושאים השונים – יתבקש מהרפרנט שנקבע מבין החברים נייר עמדה קצר (עד 3 עמודים) הכולל – א. תיאור הנושא / הבעיה, ב. פתרון רצוי, ג. דרכים לקידום הפתרון.

3) יוגדר לו"ז למסירת מסמכי העמדה לחברי הוועדה המקצועית (הח"מ מציע חודש)

4) הרפרנט יזמן לוועדה המקצועית לדיון על מסמך העמדה שלו

5) הוועדה המקצועית תפעל לקדם הנושא ופתרונו בשיתוף וועד האגודה בדיאלוג עם הגנ"ס.

רשם: דרור

תפוצה: לחברי הוועדה המקצועית, לחברי הוועד המקים. לכלל החברים באמצעות אתר האינטרנט